

Кодекс волонтеров «Мяты»

Кодекс разработан самими волонтерами «Мяты» и принят коллегиально. Это – неформальный, но очень важный свод правил нашей организации.

Миссия Мяты:

Помощь детям в трудной жизненной ситуации за счет реализации программ образования и профориентации.

Наши ценности:

- ✓ Жизнь
- ✓ Свобода
- ✓ Любовь
- ✓ Творчество
- ✓ Дети

Принципы работы волонтеров:

1. Ответственность, соблюдение договоренностей.
2. Ориентация на потребности ребенка.
3. Соблюдение границ.
4. Сотрудничество с детскими домами.
5. Командная работа.
6. Уважение к личности ребенка.
7. Поощрение и поддержка.
8. Искренность и включенность.
9. Тьюторство, репетиторство – это работа, хоть и волонтерская.

Функции тьюторов:

1. Сопровождение ребенка на занятия, ожидание, сопровождение с занятий обратно в детский дом. Перед сопровождением необходимо связаться с воспитателями детского дома.

2. Помощь ребенку в адаптации в новом коллективе, установлении контакта с другими детьми, тренерами, преподавателями.

3. Информирование сотрудников детского дома об успехах ребенка.

4. Посещение родительских собраний (желательно).

Важно:

В случае побега ребенка тьютор обязан немедленно сообщить об этом своему координатору и воспитателю детского дома, далее – неукоснительно следовать полученным инструкциям.

Если возникает необходимость приобретения формы, инвентаря, путевок в лагерь, сдачи денег на различные нужды кружка или секции, тьютор сообщает об этом Руководителю программы «Настоящее будущее».

Функции репетиторов:

1. Помощь детям в освоении предметов школьной программы. По желанию знания могут быть даны в объеме большем, нежели школьная программа.

2. Проведение дополнительных занятий (музыка, шахматы и т.п.).

Тьюторский день (ТД)

Для тьюторов и тьюторов выходного дня:

Один раз в месяц тьютор может провести с подшефным ребенком (детьми) выходной день. Выбор места, куда пойти, осуществляется по желанию тьютора и ребенка.

Возможно возмещение расходов на тьюторский день по предварительному согласованию с Руководителем программы «Настоящее будущее» (не позднее, чем за 10 дней до ТД). Для возмещения расходов необходимы билеты, кассовые и товарные чеки. Расходы возмещаются переводом денежных средств на карту тьютора и оформляются в виде авансового отчета.

Если тьюторов у ребенка (детей) несколько, то возможно проводить тьюторские дни по очереди. Рекомендуется кооперироваться с коллегами, тьюторами других детей, и проводить совместные ТД. Тьюторы выходного дня проводят ТД 2 раза в месяц.

Подарки детям к дням рождения

Возможно возмещение Мятой расходов на подарки детям ко дню рождения. Подарки покупаются тьюторами самостоятельно, расходы на подарок возмещаются «Мятой» в размере 600 рублей на каждого ребенка. Для возмещения расходов так же необходимы финансовые документы (кассовые и товарные чеки). Расходы так же возмещаются переводом денежных средств на карту тьютора и оформляются в виде авансового отчета.

Супервизия (обязательные встречи волонтеров)

1. Супервизия - это пространство доверия и искренности, место для свободного выражения мыслей и обсуждения волнующих вопросов, время, которое можно использовать для решения проблемных ситуаций и конфликтов. Супервизия дает возможность лучше познакомиться с собой, коллегами и детьми, с которыми мы работаем, для повышения эффективности работы и группового взаимодействия.

2. Посещение супервизии является обязательным для всех работающих с детьми волонтеров: репетиторов, тьюторов, тьюторов выходного дня.

3. Групповая супервизия проходит 1 раз в месяц, группы формируются координаторами и супервизорами с учетом пожеланий волонтеров по расписанию и являются постоянными.

4. Расписание супервизионных встреч в зависимости от стажа работы волонтера в Мяте:

Месяц учебного года	Стаж волонтерства в "Мяте"		
	Менее 1 года	От 1 года до 2 лет	Более 2 лет
Сентябрь	«Курс молодого бойца», 6 часов. После обучения «новичок» переходит в статус стажера на 3 месяца.	Общая встреча с координатором.	Общая встреча с координатором.
Октябрь	Супервизия	Супервизия	Посещение одной из супервизии (окт, нояб, дек)
Ноябрь	Супервизия	Супервизия	

Декабрь	Встреча с координатором, принятие итогового решения об окончании стажировки и переходе в статус тьютора или репетитора	Супервизия	
Январь	Супервизия	Супервизия	Посещение двух супервизий (январь, февраль, март, апрель)
Февраль	Супервизия	Супервизия	
Март	Супервизия	Супервизия	
Апрель	Супервизия	Супервизия	
Май	Финальная встреча с координатором	Финальная встреча с координатором	Финальная встреча с координатором
	Примечание За 5 месяцев (январь, февраль, март, апрель, май) возможны 2 пропуска и компенсация одной супервизии личной встречей с координатором	Примечание За 3 месяца первого полугодия (октябрь, ноябрь, декабрь) возможен 1 пропуск и компенсация 1 супервизии личной встречей с координатором. За 5 месяцев (январь, февраль, март, апрель, май) возможны 2 пропуска и компенсация одной спв личной встречей с координатором.	Примечание Каждый волонтер ежемесячно должен давать подробную обратную связь координатору о своей деятельности

Планирование работы с ребенком (рекомендуется).

Волонтер определяет цели и задачи работы с подшефным ребенком на текущий учебный год (например, помочь в адаптации в новом коллективе). В случае затруднений по этому вопросу волонтер всегда может проконсультироваться со своим супервизором или с координатором.

Отчетность.

1. После каждого сопровождения тьютор сообщает об этом (кто из детей был, кого не было и, если не было, то почему) в диалоге «Занятия» ВКонтакте. Данные обо всех занятиях детей конкретного детского дома собираются в общий еженедельный отчет координатором этого детского дома и направляются Руководителю по работе с детскими учреждениями и волонтерами.

2. Информацию о тьюторском дне (с кем, когда и куда ходили, каковы впечатления) тьюторы размещают в теме «Тьюторский день» в закрытой рабочей группе Мяты ВКонтакте.

3. В конце учебного года тьютор заполняет анкету о ребенке для личного дела ребенка (желательно).

Ответственность.

1. Во время сопровождения тьютор несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка.

2. Волонтер несет ответственность за соблюдение условий добровольческого договора между ним и Мяттой, в частности, за неразглашение конфиденциальной информации

Изменение обстоятельств.

1. В случае если тьютор не может сопровождать ребенка в какой-то конкретный день, он должен найти себе замену из числа коллег. Если замену не удалось найти, необходимо предупредить ребенка и воспитателя об отмене занятия.

2. В случае изменения расписания занятий волонтер сообщает об этом в диалоге «Занятия», а также воспитателям детского дома.

3. В случае окончания работы с ребенком (планового или досрочного) волонтер обязан сообщать об этом заранее своему координатору, а также объяснить ребенку причину своего ухода и расстаться с ребенком наименее травматичным для того образом. При этом можно проконсультироваться со своим супервизором или посоветоваться с координатором.

4. В случае если ребенок категорически не хочет заниматься в кружке или секции, тьютор сообщает об этом координатору, а также помогает ребенку определить, где бы тот хотел заниматься.

5. При принятии волонтером решения оформить опеку над подшефным ребенком, порядок действий следующий:

5.1. В обязательном порядке сообщить об этом руководителю организации, а также своему супервизору. Если волонтер хочет сохранить свое намерение в тайне, то руководитель и психолог должны сохранять конфиденциальность до момента официального объявления об опеке. Возможна индивидуальная консультация у психолога за счет Мятты.

5.2. Беседа волонтера с ребенком о намерении взять опеку должна состояться не раньше обращения добровольца в органы опеки и беседы с администрацией детского дома (с разрешения администрации детского дома).

5.3. По окончании школы приемных родителей и в связи со сменой статуса волонтер перестает быть тьютором/репетитором (с ним расторгается добровольческий договор).

5.4. Возможна помощь Мятты приемной семье, возможности такой помощи рассматриваются в каждом случае индивидуально.

Запреты для всех работающих с детьми сотрудников

Категорически нельзя:

1. Нарушать во время сопровождения правила дорожного движения, а также предпринимать любые другие действия, которые могут привести к угрозе жизни и здоровью детей.

2. Моральное и физическое насилие: оскорблять, бить, ругаться матом, сексуальные домогательства.

3. Приводить ребенка домой, в гости и другие места, не являющиеся общественными.

4. Разглашать конфиденциальную информацию.

5. Вместо сопровождения на занятия вести ребенка в другое место (кафе, театр и т.д.), если это не согласовано заранее с персоналом детского дома.

6. Обещать ребенку забрать его из детского дома, если нет четких, документально подтвержденных намерений, позволять ему называть себя мамой/папой, если уже не оформлена опека.

За нарушение данных требований волонтер отстраняется от работы с ребенком (в случаях, предусмотренных пп. 1 – 3 - незамедлительно).

Также запрещено:

1. Нарушать внутренние положения детского учреждения.

2. Нарушать режим посещений.

3. Использовать личный транспорт при сопровождении ребенка в случаях, когда это запрещено распоряжением администрации учреждения.

4. Настраивать ребенка против методов работы сотрудников и медицинского персонала детского учреждения.

За нарушение данных требований волонтер может быть отстранен от работы с ребенком. Окончательное решение в этом случае принимается руководителем и координатором.

Права волонтера.

1. Знакомиться с личным делом ребенка (если оно есть).

2. Получать профессиональную помощь психолога (групповая супервизия, бесплатные индивидуальные консультации).

3. Получать возмещение расходов на тьюторский день, в случае необходимости – возмещение расходов на проезд (по предварительной договоренности).

4. Участвовать в различных мероприятиях «Мяты».

5. Отказаться от работы с ребенком при условии соблюдения определенной процедуры: необходимо обсудить свое решение с психологом и координатором, предупредить руководство и ребенка за 2 недели до планируемого прекращения работы с ребенком.

6. Получать информацию о событиях в организации, подшефных детских домах.

7. Самостоятельно выбирать программу тьюторского дня.

8. Дарить ребенку подарки (руководствуясь потребностями).